

☛ **पारिवारिक सदस्यको विवरण (Details of Family Members):**

क्र.स. (S.No.)	नाता (Relation)	नाम, थर (Full Name)	नागरिकता नं. (Citizenship No.)	जारी गरेको स्थान (Place of Issue)	जारी मिति (Issue Date)
1.	पति/पत्नि (Spouse)				
2.	बुबा (Father)				
3.	आमा (Mother)				
4.	बाजे (Grand Father)				
5.	बज्जे (Grand Mother)				
6.	छोरा (Son)				
7.	छोरी (Daughter)				
8.	छोराको श्रीमती (Daughter in Law)				
9.	ससुरा (विवाहित महिला भए)(Father in Law)				

☛ **शैक्षिक योग्यता (Education Qualification) :**

☐ निरक्षर (Illiterate)
 ☐ साक्षर (Literate)
 ☐ एस.एल.सी (SLC)
 ☐ स्नातक (Graduate)
 ☐ स्नाकोत्तर (Post Graduate)
 ☐ अन्य, उल्लेख गर्ने..... Others (Specify)

☛ **पेशा (Occupation):**

☐ विद्यार्थी (Student)
 ☐ स्वरोजगार (Self employed)
 ☐ जागिरे (Salaried Govt. /PVT others)
 ☐ अवकाश (Retired Govt. /PVT others)
 ☐ गृहिणी (Housewife)
 ☐ अन्य (Others)

आबद्ध संस्थाको विवरण (Details of associated organization) :

संस्थाको नाम (Name of organization)	ठेगाना (Address)	पद (Position)	अनुमानित वार्षिक आम्दानी (Expected yearly Income)	कैफियत (Remarks)

नोट : तीन वटा भन्दा बढी संस्थामा संलग्न भए छुट्टै विवरण पेश गर्नुहोला । (Please provide separate list, if you are involved in more than 3 organizations)

☛ **वार्षिक अनुमानित कारोबार रकम (कृपया ठिक (✓) चिन्ह सम्बन्धित कोठामा लगाउनु होला)**

Anticipated transactions amount per year (Please tick (✓) in appropriate box)

☐ up to 5 lakh (५ लाख सम्म)
 ☐ Above 5 lakh to 10 lakhs (५ लाख भन्दा माथि देखि १० लाख सम्म)
 ☐ Above 10 lakhs to 25 lakhs (१० लाख भन्दा माथि देखि २५ लाख सम्म)
 ☐ Above 25 lakhs to 50 lakhs (२५ लाख भन्दा माथि देखि ५० लाख सम्म)
 ☐ Above 50 lakhs (५० लाख भन्दा माथि)

☛ **वार्षिक अनुमानित कारोबार संख्या (कृपया ठिक (✓) चिन्ह सम्बन्धित कोठामा लगाउनु होला)**

Anticipated No. of transactions per year (Please tick (✓) in appropriate box)

☐ up to 20 transaction (२० सम्म कारोबार संख्या)
 ☐ Above 20-50 transaction (२० भन्दा माथि देखि ५० सम्म कारोबार संख्या)
 ☐ Above 50-100 transaction (५० भन्दा माथि देखि १०० सम्म कारोबार संख्या)
 ☐ Above 100 transaction (१०० भन्दा बढि कारोबार संख्या)

☛ **Pan Registration:**

☐ छ (Yes)
 ☐ छैन (No)

Pan Registration Number:

आवासीय स्थिति (Residential Status) : ☐ आवासीय (Resident) ☐ गैर आवासीय (Non Resident)

गैरआवासीय भएमा (In case of non Resident) :

गैरआवासीय नेपाली भएको मिति (Date of becoming NRN) : देश (Country) :

गैरआवासीय नेपालीको परिचयपत्र नं. (NRN Identification No) :

स्थानीय सम्पर्क व्यक्ति (Local Contact Person) :

स्थानीय सम्पर्क व्यक्तिको ठेगाना (Local Contact Person's address) :

स्थानीय सम्पर्क व्यक्तिको टेलिफोन नं. (Local Contact Person's telephone number)

नाता (Relationship) :

स्थानीय सम्पर्क व्यक्तिको ईमेल (Contact Person's E-mail) :

.....
खातावालाको हस्ताक्षर (Accountholder's Signature)

के तपाई राजनितिज्ञ हुनुहुन्छ ? ☐ हो (Yes) ☐ होइन (No)
(Are you politician ?)

राजनीति, सरकारी सेवा वा अन्य उच्च पदस्थ दर्जमा कार्यरत वा सो सेवाबाट निवृत्त भएका तपाईको नातेदारहरू (भएमा) सो को बारेमा निम्न विवरण उपलब्ध गराइदिनु होला । (Please provide following details of your relatives having high profile and involved in politics, bureaucracy or other high level of position in the various area or taken retirement from the same)

नाम (Name)	सम्बद्ध क्षेत्र (Involved area)	पद (Position)	बहालवाला/निवृत्त (Existing/retired)	नाता (Relation)	कैफियत (Remarks)

के तपाई विगतमा कुनै अपराधमा दण्डित हुनु भएको थियो ? ☐ छ (Yes) ☐ छैन (No)
(Have you been Punished for any crime?)

के तपाईले यस भन्दा अगाडि महालक्ष्मी विकास बैंकमा खाता खोल्नु भएको छ ? ☐ छ (Yes) ☐ छैन (No)
(Have you maintained account at Mahalaxmi Bikas Bank Previously ?)

छ भने, खाता नम्बर : If yes, account number शाखा Branch :

वासस्थान प्रकार (Residence):

☐ आफ्नै घरमा (In own house) ☐ भाडामा (On rent) ☐ अन्य, उल्लेख गर्नुहोस् Other (Specify).....

भाडामा बस्ने भए (If on rent)

घर धनीको नाम (Name of House owner) :

ठेगाना (Address) :

टेलिफोन नं. (Telephone number) :

बिजुलीको बिल/लालपुर्जाको प्रतिलिपि (Electricity Bill/Lalpurja Copy):

आवश्यक पर्ने थप सेवा (Required Additional Services) :

☐ लकर (Locker) ☐ डेबिट/क्रेडिटकार्ड (Debit/Credit Card) ☐ टेलिफोन/मोबाइल बैंकिङ (Telephone/Mobile banking)

☐ ई बैंकिङ (E banking) ☐ अन्य, उल्लेख गर्नुहोस् Others (specify)

कृपया माथि उल्लेखित सेवाको लागि छुट्टै फारम भर्नुहोला । (Please fill up separate form for above services.)

ATM cum Debit Card Request ☐ छ (Yes) ☐ छैन (No)

कृपया तल उल्लेख गरिएको नाममा ए.टि.एम. डेबिट कार्ड जारी गरिदिनुहोला । म/हामी पछाडि उल्लेख गरिएका शर्त एवं बन्देजहरूका अधिनमा रही सो कार्डको प्रयोग स्वीकार गर्दछु/गर्दछौ ।

(Please issue ATM cum Debit Card in the name of below person. I/We have read and agree to the terms and conditions governing the use of ATM cum Debit Card.)

खातावालाको नाम

Name of Account Holder

खाता नं.

Account Number

Internet/SMS Banking/E-sewa Required ☐ छ (Yes) ☐ छैन (No)

Please issue/subscribe for internet/SMS Banking/E-sewa services in the user ID preferred/Mobile Number has mentioned below. I have read the terms and conditions and agree to rules governing the use of Internet/SMS Banking/E-sewa Service.

कृपया तल उल्लेख गरिएको प्रयोगकर्ताको नाम/मोबाइल नम्बरमा इन्टरनेट बैंकिङ/एस.एम.एस बैंकिङ/इ-सेवाको सेवा उपलब्ध गराईदिनु हुन अनुरोध गर्दछु/गर्दछौ । म/हामीले इन्टरनेट बैंकिङ/एस.एम.एस. बैंकिङ/इ-सेवाको प्रयोग सम्बन्धि शर्त एवं बन्देजहरूका अधिनमा रहि सो सेवाको प्रयोग स्वीकार गर्दछु/गर्दछौ ।

Source Account	
Target Account	
Email Address	
Mobile Number	

Fund Transfer Facility ☐ छ (Yes) ☐ छैन (No) Utility Bill Payment/E-Sewa Facility ☐ छ (Yes) ☐ छैन (No)

खातावालाको हस्ताक्षर (Accountholder's Signature)

नावालकको हकमा
In Case of Minor

म/हामी/श्री/श्रीमती/सुश्री यो घोषणा गर्दछु/छौ कि
(संरक्षक/अभिभावकको नाम)
म/हामी वर्षको श्री/सुश्री को आधिकारीक
(नावालकको नाम)
अभिभावक हौं। म/हामी नावालकका लागि नावालकको तर्फबाट कानूनले तोके बमोजिम कार्य गर्नेछु/छौं।

I/We, Mr./Mrs./Ms. declare that I/we am/are the bonafide
(Guardian's Name)
parent(s)/guardian(s) of Master/Miss of
(Minor's Name)
age and I/we am/are lawfully entitled to act for and on behalf and for the benefit of the minor.

नावालकसँग अभिभावकको नाता (Guardian's Relationship with minor):

☐ बाबु (Father) ☐ आमा (Mother) ☐ अन्य, उल्लेख गर्नुहोस् Others (specify)

अभिभावकको परिचय पत्र (Guardian's Identification Document) : नम्बर (Number) :

जारी गर्ने जिल्ला (Issuing District) : अभिभावकको ठेगाना (Guardian Address) :

टेलिफोन नं. (Telephone No.) : मोबाइल नं. (Mobile No.) :

नावालक पुष्टि हुने कागजात (Proof documents of Minor) :

इच्छाइएको व्यक्तिको विवरण (Nominee Details)

म को छोरा/छोरी/श्रीमती तहाँ महालक्ष्मी विकास बैंक
(आवेदकको पिता वा पति वा आमाको नाम)
लिमिटेडमा मेरो नाममा रहेको माथी उल्लेखित खातामा बाँकी रहेको सम्पूर्ण रकम मेरो शेषपछि प्राप्त गर्न निम्न व्यहोरा भएका व्यक्तिलाई इच्छाउँदछु।

I son/daughter/wife of maintaining above
(Applicant's Name) (Applicant's Father's, Mother's or Husband's Name)
mentioned account in your bank, hereby nominate the person with following details to receive any sum of money which may be due from this account held at your bank, in the event of my death.

नाम श्रीमान्/श्रीमती (Name Mr./Mrs.) :

बुबा/आमा/पति/पत्नीको नाम (Father's/Mother's/Spouse Name) :

बाजेको नाम (Grand Father's Name) :

जन्म मिति (Date of Birth): नागरिकता/राहदानी नं. (Citizenship/Passport No.) :

जारी गरेको ठाउँ (Place of Issue) : जारी मिति (Issuing Date):

म सँगको नाता (Relation with me) : हालको ठेगाना (Present Address) :

राष्ट्रियता (Nationality) : पेशा (Occupation) :

सम्बद्ध संस्था/कार्यालय/संगठनको नाम र ठेगाना:
(Name and Address of affiliated Firm/Office Organization):

सम्पर्क फोन : कार्यालय (Phone Office) : निवास (Resident) :

मोबाइल नं. (Mobile No.) : ईमेल ठेगाना (E-mail Address) :

माथि उल्लेखित इच्छाइएको व्यक्ति नावालक छदाँ मेरो मृत्यु भएमा म निम्न व्यक्तिलाई उल्लेखित इच्छाइएको व्यक्तिको तर्फबाट मेरो खातामा रहेको रकम कानून बमोजिम प्राप्त गर्न नियुक्त गर्दछु।

In the event of my death if the above nominee (s) is a minor, I appoint the following person to receive the dues of my account:

संरक्षकको नाम (Guardian's Name) :

संरक्षकको बुबा/आमा/पति/पत्नीको नाम (Guardian's Father's/Mother's/Spouse Name) :

संरक्षकको बाजेको नाम (Guardian's Grand Father's Name) :

जन्म मिति (Date of Birth) : नागरिकता/राहदानी नं. (Citizenship/Passport No.) :

जारी गरेको ठाउँ (Place of Issue) : जारी मिति (Issuing Date) :

संरक्षकसँगको नाता (Relation with me) : संरक्षकको ठेगाना (Guardian's Address) :

राष्ट्रियता (Nationality): पेशा (Occupation) :

सम्बद्ध संस्था/कार्यालय/संगठनको नाम र ठेगाना:
(Name and Address of affiliated Firm/Office Organization):

सम्पर्क फोन : कार्यालय (Phone Office) : निवास (Residence) :

मोबाइल नं. (Mobile No.) : ईमेल ठेगाना (E-mail Address) :

.....
(Accountholder's Signature)

Nominee
Photo
(P.P.Size)

खातावालाको नाम (Applicant's Name)

☐ एकल (Single) ☐ संयुक्त (Joint) ☐ कुनै एक (Any one) ☐ कुनै दुई (Any two)

विशेष निर्देशन (ऐच्छिक) Special instruction (If any)

Name:		Name:	
Signature:	Recent Photograph (P.P. Size)	Signature:	Recent Photograph (P.P. Size)
Name:		Name:	
Signature:	Recent Photograph (P.P. Size)	Signature:	Recent Photograph (P.P. Size)

स्थलगत नक्साको विवरण
Location Map

नजिकको मूल सडकबाट खातावाला बसोबास गरेको घर/डेरासम्म पुग्ने बाटोको नक्सा
Site Map of the Account holder's Residence from the main road

उत्तर
North

पश्चिम
West

पूर्व
East

दक्षिण
South

नजिकको मूलसडक मार्गबाट घर/डेरासम्मको दुरी मिटर
The residence is in the distance of meters from the Main RoadStreet

.....
खातावालाको हस्ताक्षर (Accountholder's Signature)

चेक आवेदन
Cheque Request

कृपया मलाई/हामीलाई वटा चेक पत्ता संलग्न भएको नयाँ चेक बुक उपलब्ध गराईदिनुहोला । आजको मितिले ३ महिना भित्र चेक बुक लिन म/हामी नआएमा मेरो/हाम्रो खाताबाट आवश्यक शुल्क कट्टा गर्नका लागि सहमत छु/छौ ।

Please provide me/us a new cheque book containing cheque leaves. I/we agree to debit my/our account for necessary charges if I/we fail to collect the cheque book within 3 months from today.

.....
खातावालाको दस्तखत
Accountholder's Signature

संलग्न कागजातहरू (Documents Enclosed)

- ☐ दुई प्रति फोटो (Two Passport size Photographs)
- ☐ परिचयपत्रको प्रतिलिपि (Copy of Identification Document)
- ☐ जन्मदर्ताको प्रतिलिपि (Copy of Birth Certificate)
नाबालकको हकमा (In Case of Minor)
- ☐ अन्य, उल्लेख गर्नुहोस् Others (Specify)

परिचय गराउनेको विवरण (Introduced By)

नाम (Name) :

खाता नं. (Account No) :

ठेगाना (Address) :

फोन नं. (Phone No) :

हस्ताक्षर (Signature) :

बैंक प्रयोजनको लागि मात्र
For Bank's use only

Account Number

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Account Risk Grading:

☐ High Risk

☐ Medium Risk

☐ Low Risk

Verified with original by

Account opening approved by

Name:

Name:

Date:

Date:

महालक्ष्मी विकास बैंकका ग्राहकको खाता सञ्चालन सम्बन्धी नियम तथा सर्त बन्देजहरू
General Terms and Conditions Governing Customer Accounts at Mahalaxmi Bikas Bank Ltd.

Minimum Balance

The bank will prescribe minimum account balance to be maintained in the account.

Interest Payment

The rate of any interest payable on any account may be displayed by the bank at its various branches and this rate may be subject to change with notice publication. Interest on account will be paid on quarterly basis, at the end of Nepali Calendar months— Ashwin, Poush, Chaitra and Ashad after deducting applicable tax.

Statement of Account

Statement of account will be provided as per customer instruction, Statement will not be provided if transactions are not found in the specified period. The statement of account may be collected by the customer or by the authorized person. The customer should provide mailing address where the statement of account is to be mailed. The change of mailing address should immediately notified to the bank. Each duplicate statement of account is subject to the bank's service charge.

Account Balance Certificate

At the written request of customer the bank will issue Account Balance Certificate with charge levied as per the Bank's rule.

Cheque Book

Cheque book for account will be provided to the accounts maintaining the certain minimum balance as stipulated by the Bank. Cheque book to a third party will be delivered only after obtaining the identity document of the receiver and authority from the account holder.

Closure of Accounts

The account may be closed at customer's request or if the account reflect nil for consecutive 60 days without any information to the account holder. Applicable ledger fees as per Bank's standard tariff fee shall be charged in case the account is closed on customer's request. Customers shall return remaining unused cheque leaves and ATM/Debit Card along with request for closure of account.

Cheque Return

The bank shall charge applicable fee in case of cheque return due to insufficient balance in the customers accounts.

Good for Payment

The bank shall endorse a cheque as 'Good for Payment' as per the request of its customer where certain charge will be levied as per the Bank's rule.

न्यूनतम रकम

महालक्ष्मी विकास बैंक लि.ले यस बैंकमा खोलिएको खातामा हुनुपर्ने न्यूनतम मौज्जात रकम निर्धारण गर्नेछ ।

ब्याज भुक्तानी

बैंकको शाखाहरूमा रहेको सुचना पाटीमा निक्षेपमा दिइने ब्याजदर सम्बन्धी सुचना टाँस गरिएको हुनेछ । निक्षेपमा दिइएको ब्याजदर समय समयमा सुचना प्रकाशित गरी परिवर्तन गर्न सक्नेछ । खातामा त्रैमासिक रुपमा आश्विन, पौष, चैत्र र असार मसान्तमा ब्याज भुक्तानी गरिने छ । खातामा दिइने ब्याजमा नियमअनुसारको ब्याजकर कटौती गरी मात्र ब्याजको भुक्तानी दिइनेछ ।

खाताको विवरण

खाताको विवरण ग्राहकको अनुरोध अनुसार दिइनेछ । यदि ग्राहकको खातामा कारोबार नभएको भए सो अवधिको खाताको कारोबारको विवरण दिइने छैन । खाताको विवरण ग्राहक स्वयंले वा ग्राहकले इच्छाएको व्यक्तिले मात्र लिन सक्नेछन् । खाताको विवरण इमेल मार्फत पठाउने प्रयोजनका लागि ग्राहकले आफ्नो पुरा इमेल ठेगाना उल्लेख गर्नुपर्नेछ । ठेगाना परिवर्तन भएमा सोको सूचना तुरुन्त बैंकलाई दिनुपर्नेछ । खाताको हरेक विवरणको प्रतिलिपि माग भई आएमा बैंकको आफ्नो नियमअनुसार शुल्क लाग्नेछ ।

खाताको मौज्जातको प्रमाण पत्र

ग्राहकको लिखित अनुरोधमा बैंकले आफ्नो नियमअनुसार शुल्क लिई खाताको मौज्जात प्रमाण पत्र दिइनेछ ।

चेक बुक

खातामा बैंकले निर्धारण गरेको न्यूनतम मौज्जात रकम खातामा जम्मा भएपछि मात्र चेक बुक दिइनेछ । तेस्रो पक्षलाई चेक बुक दिनको लागि ग्राहकले बैंकलाई अनुरोध गर्न सक्नेछ र यसरी गरिएको अनुरोध पत्रसँग चेक बुक प्राप्त गर्ने तेस्रो पक्षको आधिकारिक परिचय पत्र संलग्न भएको हुनुपर्नेछ ।

खाता बन्द गर्ने सम्बन्धमा

ग्राहकको अनुरोधमा वा खातामा कुनै रकम नरहेको अवस्थामा लगातार ६० दिनसम्ममा विद्यमान रहेमा बैंकले विना कुनै सूचना सो खाता बन्द गर्न सक्नेछ । खाता बन्द गर्नको लागि अनुरोध गर्दा ग्राहकले आफूसँग बाँकी रहेको चेकका पानाहरू तथा डेबिट कार्डहरू बैंकलाई फिर्ता गर्नुपर्नेछ ।

चेक फिर्ता गर्ने सम्बन्धमा

ग्राहकको खातामा पर्याप्त रकम नरहेको कारणले बैंकमा भुक्तानीको लागि पेश भएको चेक फिर्ता गर्नुपरेमा बैंकले आफ्नो नियमानुसार शुल्क लिनेछ ।

भुक्तानी योग्य चेक

बैंकले कुनै चेकलाई भुक्तानी योग्य असल चेक भनेर प्रमाणित गर्नु परेमा नियमानुसार शुल्क लिनेछ ।

.....
खातावालाको हस्ताक्षर (Accountholder's Signature)

Miscellaneous

- ◇ The customers are advised to contact the bank for detail information regarding account operation and other service charges like minimum balance requirement for account opening charges for duplicate statement of account, account balance certificate, returned cheque and good for payment charge and other details. The Bank will debit the customer's account for the applicable charges on its services. The Bank acts only as collecting agent and assumes no responsibility for the realization of any items deposited with the bank for collection. Proceeds of cheques or other instruments deposited with the bank are not available for withdrawal until collected by the Bank. The Bank reserves the right to debit any of the accounts that may have been exceptionally credited with an item subsequently unpaid on collection. The Bank may refuse to accept for collection cheques drawn in favor of a third party or if the payee's name is not identical to bank's record.
- ◇ Customer account details will not be provided through the telephone. The details will be provided to the customer or any authorized person.
- ◇ I/we hereby agree if the bank furnishes any information regarding as per the prevailing laws and authority
- ◇ The customers are advised to count their cash withdrawn at the Bank's counters in front of the teller. The bank shall not be held responsible for any shortfall or losses in cash withdrawn that are not countered at the Bank's counter in front of the tellers.
- ◇ Bank shall have the right to refuse to open an Account or close/block existing Account at any time if the Bank feels the transaction of an account as doubtful/suspicious without providing notice to this effect.
- ◇ Bank reserves the right to amend the charges, fee and any and/or all terms and conditions mentioned herein as its sole discretion without giving any prior notice. This documents is an integral part of the terms and conditions of account opening maintaining and/or operating at the Mahalaxmi Bikas Bank Limited.
- ◇ Customer shall abide by the prevailing rules and regulations and directives issue by Nepal Rastra Bank from time to time.
- ◇ Post dated and stale cheque will not be paid.
- ◇ Account will be inactive if there are no transaction for a period of six month. Such Amount will be activated only in the presence of the account holder after collecting charge if any.

स्वघोषणा (Self Declaration)

I/We hereby declare that all the information and documents provided are correct & true in my/our knowledge. I/we have read & understood the terms & conditions governing customer account at Mahalaxmi Bikas Bank Limited and hereby notify my/our acceptance and agree to abide by & be bound by all present & future terms & conditions, including change in interest rate, governing customer account at Mahalaxmi Bikas Bank. If I/we fail to comply with or to abide by such terms & conditions and shall there be any damage incurred to the bank or its customer or third party as a consequence there of, I/we agree & indemnify the bank fully & I/we shall be fully responsible.

म/हामी यो घोषणा गर्दछु/गर्दछौ कि, म/हामीलाई जानकारी भएसम्म यहाँ उपलब्ध गराइएका सूचना तथा कागजातहरू सत्य साँचो हुन्। म/हामीले महालक्ष्मी विकास बैंकको बैंक खाता संचालन सम्बन्धी शर्त तथा नियमहरू पढि बाँची हाल भएका र पछि परिवर्तन हुने ब्याजदर परिवर्तन सहितका शर्त तथा नियमहरू पालना गर्न स्विकार गर्दछु/गर्दछौ। सो नियमहरू पालना नगरी उल्लंघन गरेमा र सो कारणले बैंकका ग्राहक वा तेस्रो पक्षलाई कुनै नोक्सान पुग्न गएमा म/हामी पूर्ण जिम्मेवार हुँदै रहदै क्षतिपुर्ति गर्न समेत मंजुर गर्दछु/गर्दछौ।

विविध

- ◇ बैंक खाता संचालन तथा विभिन्न सेवा शुल्क जस्तै: न्यूनतममौज्दात खाता विवरणको प्रतिलिपि लिँदा लाग्ने शुल्क खाता विवरण प्रमाणित गर्दा लाग्ने शुल्क, चेक फिर्ता गर्दा लाग्ने शुल्क र भुक्तानीयोग्य चेक बनाउँदा तथा खातासँग सम्बन्धित अन्य शुल्कहरूको जानकारीका लागि यस कार्यालयमा सम्पर्क राख्नुहुन अनुरोध गरिन्छ। बैंकले ग्राहकबाट लिनुपर्ने शुल्क निजको खातामा खर्च लेखिदिन सक्नेछ। बैंकमा रहेको ग्राहकको खातामा अन्य बैंकको चेक मार्फत रकम जम्मा गर्दा बैंक प्रतिनिधिको रूपमा मात्र रहने र सो जम्मा गरिएको रकम खातामा जम्मा नभएसम्म सोको भुक्तानी दिन बैंक बाध्य हुने छैन। कथंकदाचित चेकको रकम बैंकले प्राप्त गर्नुभन्दा अगावै ग्राहकको खातामा जम्मा हुन गएमा सोही खातामा खर्च लेखि हिसाब मिलान गर्ने अधिकार बैंकलाई हुनेछ। तेस्रो पक्षको हकमा जारी भएको वा बैंकको अभिलेखमा पेई (Payee) को नाम नदेखिएमा बैंकले चेक जम्मा गर्न ईन्कार गर्न सक्नेछ।
- ◇ ग्राहकको खातासँग सम्बन्धित कुनै पनि जानकारी टेलिफोनबाट दिइने छैन। यससँग सम्बन्धी जानकारीहरू सम्बन्धित खातावाला वा निजको अधिकारीक प्रतिनिधिलाई मात्र उपलब्ध गराइनेछ।
- ◇ प्रचलित कानून अनुरूप अख्तियार प्राप्त निकायबाट अनुरोध भएमा समेत खाता सम्बन्धी विवरण उपलब्ध गराएमा मेरा/हाम्रो मञ्जुरी रहेको छ।
- ◇ ग्राहकको नगदको भुक्तानी लिँदा बैंकको काउण्टरबाट सम्बन्धित टेलरको सामु नै गनेर भुक्तानी लिनुहुनको लागि अनुरोध गरिन्छ। यसरी बैंकको काउण्टरमा सम्बन्धित टेलरको सामु गन्ती नगरी लिएको नगदको भुक्तानी कथंकदाचित नपुग भएमा बैंक जवाफदेही हुने छैन।
- ◇ बैंक आफूलाई कुनै पनि खातावालाको कारोबार अस्वभाविक वा शंकास्पद लागेमा आफ्नो स्वविवेकले बिना कुनै सूचना उक्त खाता रोक्का वा बन्द गर्न सक्नेछ वा नयाँ खाता खोल्न इन्कार गर्न सक्नेछ।
- ◇ यसमा उल्लेखित शुल्क र अन्य कुनै वा सबै शर्तहरू बिना कुनै पूर्व सूचना आफ्नो स्वेच्छामा संशोधन गर्ने सम्पूर्ण अधिकार बैंकले आफूमा सुरक्षित राखेको छ। यो लिखत महालक्ष्मी विकास बैंक लि. मा खाता खोल्न तथा खाता सञ्चालन गर्नेसँग सम्बन्धित अन्य शर्त बन्देजहरूको एक अभिन्न अङ्गको रूपमा रहनेछ।
- ◇ प्रचलित कानून तथा नेपाल राष्ट्र बैंकबाट समय समयमा जारी हुने निर्देशनहरू ग्राहकले पालना गर्नु पर्नेछ।
- ◇ पछिल्लो मिति र म्याद नाघेको चेकको भुक्तानी गरिने छैन।
- ◇ ६ महिना वा सो भन्दा बढि अवधिसम्म खातामा कुनै कारोबार नभएमा उक्त खाता निष्कृय हुनेछ। त्यसपछि खातावाला स्वयमको उपस्थितिमा मात्र बैंकको नियम अनुसार शुल्क कटाई उक्त निष्कृय खातालाई सक्रिय र खातामा परिवर्तन गर्न सकिन्छ।