



महालक्ष्मी विकास बैंक लि.  
Mahalaxmi Bikas Bank Ltd.

(नेपाल राष्ट्र बैंकबाट "ख" वर्गको राष्ट्रिय स्तरको इजाजत प्राप्त संस्था)

..... शाखा  
Branch

बैंक प्रयोजनको लागि मात्र

For Bank's Use Only

Client Code:

Account No:

Account Opening/KYC Form of Entity

कृपया तल उल्लेखित विवरण अनुसारको खाता खोल्दिनु होला ।  
Please open an account as per the following details:

मिति: .....  
Date

खाताको प्रकार (Type of Account) : Mark (✓) As Appropriate/उपयुक्त ठाउँमा(✓)लगाउनुहोस्

चल्ली (Current)  कल (Call)  अन्य, उल्लेख गर्नुहोस् Others (Specify) .....

खाताको मुद्रा (Currency of Account):  नेपाली रुपैया (Nepalese Rupees)  अन्य, उल्लेख गर्नुहोस् Others (Specify) .....

खाताको उद्देश्य (Purpose of Account):

बचत, पारिश्रमिक, कारोवार, विप्रेषण, लगानी कर्जा भुक्तानी (Savings/Salary Deposit/Transactional/Remittance/Investment/Loan Repayment) Other (Specify) (अन्य, उल्लेख गर्नुहोस्) .....

संस्थाको किसिम (Nature of Entity):

एकल फर्म (Sole Proprietorship)  साभेदारी फर्म (Partnership Firm)  कम्पनी (Limited Company)  क्लब (Club)  गै.स.सं. (N.G.O)  अ.गै.स.सं. (I.N.G.O.)  
 वित्तीय संस्था (Financial Institution)  सहकारी (Co-operative)  विद्यालय/क्याम्पस (School/Campus)  अन्य कृपया उल्लेख गर्नुहोला Others ..... (Please specify)

निवेदकको विवरण (Applicants Details):

संस्थाको नाम (Name of Institution): .....

दर्ता नं. (Registration Number): ..... दर्ता मिति (Date of Registration): .....

दर्ता भएको कार्यालय. (Registered Office) : ..... इजाजतपत्र जारी गर्ने कार्यालय (License issued by): .....

इजाजतपत्र नं. (License No.) : ..... इजाजतपत्र प्राप्त मिति (License date): .....

TAN/PAN/VAT Registration No.: ..... इमेल (Email): .....

वेब साइट (Website): ..... ठेगाना

ठेगाना (Address) दर्ता ठेगाना (Registered Address) पत्राचार गर्ने ठेगाना (Correspondence Address)

घर नं. (Address House No) : .....

मार्ग (Street): .....

वडा नं. (Ward No): .....

टोल (Tole): .....

गा.वि.स./न.पा. (VDC/Municipality): .....

जिल्ला (District): .....

अञ्चल (Zone): .....

देश (Country): .....

फोन नं. (Telephone No.): .....

फ्याक्स नं. (Fax No): .....

पो.ब.नं. (P.O.Box No): .....

.....  
संस्थाको छाप तथा आधिकारीक हस्ताक्षर (Seal and authorized Signature)

● व्यवसायको प्रकृति (Nature of Business):

<input type="checkbox"/> वित्तीय संस्था (Financial Institutions)	<input type="checkbox"/> शैक्षिक संस्था (Education Institutions)	<input type="checkbox"/> गै.स.सं. (N.G.O.)	<input type="checkbox"/> अ.गै.स.सं. (I.N.G.O.)
<input type="checkbox"/> उत्पादनमूलक (Manufacturing)	<input type="checkbox"/> सेवामूलक (Service)	<input type="checkbox"/> व्यापारमूलक (Trading)	<input type="checkbox"/> अन्य, कृपया उल्लेख गर्नुहोला Others (Specify) .....

● शाखा कार्यालयको संख्या (Number of Branches) ..... कृपया शाखा तथा ठेगानाको लागि छुट्टै विवरण पेश गर्नु होला  
(Please use separate sheet for Branch and address)

● शाखा कार्यालयको ठेगाना (Location of Branch Offices)

1. .... 2. .... 3. .... 4. ....

● संस्थासँग आबद्ध व्यक्तिहरूको विवरण (KYC Details of involved individuals):

खाता संचालकहरूको ठेगाना (Account Operator's Details):

क्र.सं. (S.N.)	खाता संचालकको पुरा नाम थर (Full Name of Account Operator's)	पद (Designation)	घरको फोन नम्बर (Res. Number)	मोबाइल नं. (Mobile Number)

\* खाता संचालकले अनिवार्य रूपमा K.Y.C फम भर्नु पर्नेछ ।

संचालक/प्रोप्राइटर/साभेदार/समिति सदस्यहरूको विवरण  
(Board of Director/Proprietor/Partner/Committee Member's Details):

क्र.सं. (S.N.)	खाता संचालकको पुरा नाम थर (Full Name of Account Operator's)	पद (Designation)	घरको फोन नम्बर (Res. Number)	मोबाइल नं. (Mobile Number)

\* संचालक/प्रोप्राइटर/साभेदार/समिति सदस्यहरूले अनिवार्य रूपमा फम K.Y.C भर्नु पर्नेछ ।

.....  
संस्थाको छाप तथा आधिकारीक हस्ताक्षर (Seal and authorized Signature)

**☛ ATM cum Debit Card Request** छ (Yes) छैन (No)

कृपया तल उल्लेख गरिएको नाममा ए.टि.एम.डेबिट कार्ड जारी गरिदिनुहोला । म/हामी पछाडि उल्लेख गरिएका शर्त एवं बन्देजहरुका अधिनमा रही सो कार्डको प्रयोग स्वीकार गर्दछु/गर्दछौ ।

(Please issue ATM cum Debit Card in the name of below person. I/We have read and agree to the terms and conditions governing the use of ATM cum Debit Card.

खातावालाको नाम

Name of Account Holder

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

खाता नं.

Account Number

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**☛ Internet/SMS Banking/E-sewa Required** छ (Yes) छैन (No)

Please issue/subscribe for internet/SMS Banking/E-sewa services in the user ID preferred/Mobile Number has mentioned below. I have read the terms and conditions and agree to rules governing the use of Internet/SMS Banking/E-sewa Services.

कृपया तल उल्लेख गरिएको प्रयोगकर्ताको नाम/मोबायल नम्बरमा इन्टरनेट बैंकिङ्ग/एस.एम.एस. बैंकिङ्ग/इ-सेवाको सेवा उपलब्ध गराईदिनु हुन अनुरोध गर्दछु/गर्दछौं । म/हामीले इन्टरनेट बैंकिङ्ग/एस.एम.एस. बैंकिङ्ग/इ-सेवाको प्रयोग सम्बन्धि शर्त एवं बन्देजहरुका अधिनमा रहि सो सेवाको प्रयोग स्वीकार गर्दछु/गर्दछौं ।

Source Account	
Target Account	
Email Address	
Mobile Number	

**बैंक विवरण (Bank Details):**

संस्थाको नाममा अन्य बैंकमा निक्षेप तथा कर्जा खाता रहेको छ ?

 छ (Yes) छैन (No)

(Have the Institution maintained deposit/loan account with other Banks?)

यदि छ, भने, भर्नुहोला (If Yes, Please fill the following)

बैंकको नाम (Name of Bank)	खाता नम्बर (Account Number)	निक्षेप/कर्जा सीमा (Deposit/Loan facility)

संस्थाको महालक्ष्मी विकास बैंकमा खाता रहेको छ ?

 छ (Yes) छैन (No)

(Have the Institution maintained account at Mahalaxmi Bikas Bank previously?)

यदि छ, भने, भर्नुहोला (If Yes, Please fill the following)

शाखाको नाम (Name of Branch)	खाता नम्बर (Account Number)

.....  
संस्थाको छाप तथा आधिकारीक हस्ताक्षर (Seal and authorized Signature)

• यदि संस्था विदेशी कम्पनीको सहायक कम्पनी हो भने मूल कम्पनी सम्बन्धी तलको विवरण भर्नुहोस् ? (Please provide following information of holding company, if institution is operated as subsidiary of foreign company):

a. मूल कम्पनीको नाम (Name of holding Company) : .....

b. मूल कम्पनीको ठेगाना (Address of holding Company) : .....

अन्य विवरण (Other information):

A. १०% वा सो भन्दा बढि शेयर स्वामित्व वा मताधिकार भएका शेयरधनीहरूको विवरण  
(Details of person having voting right and holding 10% share and above)

नाम (Name))	बाबुको नाम (Father Name)	बाजे (Grand Father)	नागरिकता नं. (Citizenship No.)	ठेगाना (Address)	सम्पर्क नं. (Contact Number)

आवश्यक परेमा छुट्टै विवरण पेश गर्नुहोला । (Please use Separate sheet, if required)

B. हिताधिकारी व्यक्तिको विवरण जसले संस्थालाई नियन्त्रणमा राख्न अन्तिम अधिकार प्रयोग गर्दछ/जसको हितको लागि काम हुन्छ ।  
(Details of beneficiary (person who controlled the entity/transaction is performed for his/her benefit)  
माथि A मा भन्दा फरक भएमा भर्नुहोस् (Please fill if other than mention in 'A')

नाम (Name))	बाबुको नाम (Father Name)	बाजे (Grand Father)	नागरिकता नं. (Citizenship No.)	ठेगाना (Address)	सम्पर्क नं. (Contact Number)

• वार्षिक अनुमानित कारोबार रकम (कृपया ठिक (✓) चिन्ह सम्बन्धित कोठामा लगाउनु होला)

Anticipated amount per year (Please tick (✓) in appropriate box)

up to 1 lakh  Above 1 lakh to 25 lakhs  Above 25 lakh to 50 lakhs  Above 50 lakh to 1 crore  Above 1 crore  
(१ लाख सम्म) (१ लाख भन्दा माथि देखि २५ लाख सम्म) (२५ लाख भन्दा माथि देखि ५० लाख सम्म) (५० लाख भन्दा माथि देखि १ करोड सम्म) (१ करोड भन्दा माथि)

• वार्षिक अनुमानित कारोबार संख्या (कृपया ठिक (✓) चिन्ह सम्बन्धित कोठामा लगाउनु होला)

Anticipated number of transaction per year (Please tick (✓) in appropriate box)

Below 20 transaction  Above 20-50 transaction  Above 50-100 transaction  Above 100 transaction  
(२० भन्दा कम कारोबार संख्या) (२० भन्दा माथि देखि ५० सम्म कारोबार संख्या) (५० भन्दा माथि देखि १०० सम्म कारोबार संख्या) (१०० भन्दा बढि कारोबार संख्या)

• संस्थासँग सम्बन्धित व्यक्ति, संचालक, साभेदार र समिति सदस्य राजनीति, सरकारी सेवा वा अन्य उच्च पदस्थ दर्जामा कार्यरत वा सो से बाबाट निवृत्त हुनु भएको भए सो को बारेमा निम्न विवरण उपलब्ध गराइदिनु होला ।

(Please provide following details of directors, proprietors, partners/committee members having high profile and involved in politics, bureaucracy, other high level position in various areas or taken retirement from the same.)

नाम (Name))	सम्बद्ध क्षेत्र (Involved Area)	पद (Position)	बहालवाला / निवृत्त. (Existing/Retired)	कैफियत (Remarks)

.....  
संस्थाको छाप तथा आधिकारीक हस्ताक्षर (Seal and authorized Signature)

• के गत आर्थिक वर्षको लेखापरिक्षण गरेको विवरण पेश गरिएको छ ?  छ (Yes)  छैन (No)  
(Audited Financials of last Fiscal Year Submitted?)

• खाता सञ्चालन (Account Operation):

एकल (Single)  कुनै एक (Any One)  कुनै दुई (Any Two)  संयुक्त (Jointly of all)  
 हरेक समुहबाट एक (One from each signatory group)  अन्य (Others)

विशेष निर्देशन भएमा विवरण खुलाउनुहोस् (Special Instruction (If Any) .....  
.....

• खाता सञ्चालनको लागि नमुना हस्ताक्षर (Specimen signature for account operation):

संस्थाको नाम (Registered Name) .....  
.....

Name: 1 (नाम १)	Name: 2 (नाम २)
Signature:	Signature:
Name: 3 (नाम ३)	Name: 4 (नाम ४)
Signature:	Signature:
Name: 5 (नाम ५)	Name: 6 (नाम ६)
Signature:	Signature:
संस्थाको छाप	संस्थाको छाप

कार्यालय रहेको स्थानाके नक्सा (Location Map of Institution):

उ

The residence is in the distance of ..... meters from the Main Road ..... Street  
नजिकको मूलसडक .....मुख्य मार्गबाट संस्थासम्मको दुरी ..... मिटर

खाता परिचय विवरण (Introduction of Account):

परिचय गराउने (Introduced by): ..... खाता नम्बर (Account No): .....  
सम्पर्क नम्बर (Contact No): ..... हस्ताक्षर (Signature): .....

.....  
संस्थाको छाप तथा आधिकारीक हस्ताक्षर (Seal and authorized Signature)

**For Officially Use Only (कार्यालय प्रयोजनको लागि)**

ग्राहक पहिचान नम्बर (Client Code): .....  
खाताको प्रकार (Type of Account): .....  
खाता नम्बर (Account No.): .....  
खाता जोखिम वर्गीकरण (Risk Grade): .....

Account Opened By  
खाता खोल्ने

Verified By  
रुजु गर्ने

Approved By  
स्विकृत गर्ने

# खाता संचालन सम्बन्धी नियमहरू (Terms and conditions governing the account operation):

- खातामा बैंकले तोकेका न्यूनतम मौज्जात कायम गर्नुपर्नेछ । खाताको किसिमअनुसार कायम गर्नुपर्ने न्यूनतम मौज्जात पनि फरक हुनेछ ।
1. Minimum Balance perscribed by the bank should be maintained in the account
- खातामा तोकिएको न्यूनतम मौज्जात भएको खण्डमा मात्रै चेक बुक उपलब्ध गराइनेछ । चेकद्वारा दिइएको बाहेक कुनैपनि अन्य खाले भुक्तानी आदेशलाई अस्वीकार गर्ने अधिकार बैंकले आफुमा सुरक्षित राख्दछ । ग्राहकले आफ्नो नाममा बनेको चेक कुनै तेस्रो व्यक्तिलाई उपलब्ध गराइदिन अनुरोध गर्न सक्नेछ तर त्यसका लागि आवश्यक मञ्जुरीनामा तथा तेस्रो व्यक्तिको प्रमाण-पत्र पेश गरेको हुनु पर्दछ ।
2. Cheque book will be provided only if prescribed minimum balance is maintained in the account. The bank reserves the right to refuse to comply with any drawing instructions unless made by the cheque. The customer may request the bank to deliver the cheque book to a third party, however, the request should be supported by appropriate identification and authorized better with, certified specimens signature of the third party receiving the cheque book.
- खातामा हुनुपर्ने न्यूनतम मौज्जात, अतिरिक्त खाता विवरण, ब्यालेन्स कन्फर्मेशन सर्टिफिकेट, खाता बन्द, चेक फिर्ता, गुड फर पेमेन्ट तथा अन्य शुल्क, ब्याज भुक्तानी प्रक्रिया र खाता संचालन सम्बन्धी सम्पूर्ण जानकारीका लागि बैंकको खाता खोल्न डेस्कमा सम्पर्क गर्नु हुन बैंक हार्दिक अनुरोध गर्दछ । माथि उल्लेख गरिएका सम्पूर्ण शुल्कहरू ग्राहकको खाताबाट सिधै कट्टा गरिनेछन् ।
3. Customers are advised to enquire at the bank's account opening desk for, maintenance of minimum balances in the accounts, charges for duplicate statement of account, balance certificate, account closure, cheque return, good for payment, interest rate, interest payment and any other charges related to maintenance of account at the bank. The above mentioned fees and charges will be directly debited to the customr's respective account.
- जोखिमहरू ग्राहकमै निहित हुने गरी कलेक्सनका कार्यहरू गरिनेछन् । बैंकले चेक तथा अन्य आइटमहरू समयमा र होसियारका साथ कलेक्सन गर्नका लागि आवश्यक सम्पूर्ण ध्यान केन्द्रित गर्नेछ तर कथमकदाचित कुनै खाले ढिलाइ हुन गएको खण्डमा बैंक जिम्मेवार हुने छैन । चेकहरू खातामा जम्मा गर्नुभन्दा अघि क्रस गरिएको हुनुपर्दछ । चेक क्लियर नभइसकेको अवस्थामा पनि कथमकदाचित ग्राहकको खातामा रकम जम्मा भएमा उक्त रकम भिक्न मिल्ने छैन । चेक फिर्ता भएमा बैंकले बिना सूचना ग्राहकको खाताबाट कट्टा गर्न सक्नेछ ।
4. Collections are undertaken at the risk of the customer. The bank shall endeavor to collect cheque(s) and other instrument (s) as promptly and carefully as possible but it will not accept and responsibility in case of any delay or loss. All cheques and other instruments should be crossed before they are deposited for credit to accounts. Uncleared items though credited in the account, shall not be available for withdrawal. The bank reserves the right to debit the customer's account(s) with or without notice of this effect, if the instrument(s) are not realized.
- खाताको विवरण ग्राहकको अनुरोध अनुसार दिइनेछ । यदि ग्राहकको खातामा कारोबार नभएको भए सो अवधिको खाताको कारोबारको विवरण दिइने छैन । खाताको विवरण हस्तेवारीबाट वा इमेल मार्फत् दिइनेछ । खाताको विवरण ग्राहक स्वयंले वा ग्राहकले इच्छाएको व्यक्तिले मात्र लिन सक्नेछन् । खाताको विवरण इमेल मार्फत् पठाउने प्रयोजनका लागि ग्राहकले आफ्नो पुराना इमेल ठेगाना उल्लेख गर्नुपर्नेछ । ठेगाना परिवर्तन भएमा सोको सूचना तुरुन्त बैंकलाई दिनुपर्नेछ । खाताको हरेक विवरणको प्रतिलिपि माग भई आएमा बैंकको आफ्नो नियमअनुसार शुल्क लाग्नेछ ।
5. Statement of account will be provided as per customer instruction, Statement will not be provided in transactions are not found in the specified period. Statement of account will be delivered by e-mail or collected at the bank's counter. The statement of account may be collected by the customer or by the authorized person. The customer sholud provide mailing address where the statement of account is to be mailed. The change of mailing address should immediately notified to the bank. Each duplicate statement of account is subject to the bank's service charge.
- खातावाला र खाता सम्बन्धी सम्पूर्ण विवरणलाई उच्च गोपनीयताका साथ राखिनेछ र सो सम्बन्धि कुनै पनि जानकारी खातावाल स्वयं वा उनका आधिकारीक प्रतिनीधिलाई मात्र उपलब्ध गराइनेछ । साधारणतया टेलिफोन मार्फत् कुनै किसिमको सूचना प्रवाह गरिने छैन । तर, नेपाल राष्ट्र बैंक, नेपाल प्रहरी, अदालत, कानुन बमोजिम अख्तियार प्राप्त निकाय तथा बैंकका अडिटरबाट माग भई आएको खण्डमा भने यो व्यवस्था लागू हुनेछ छैन । त्यसैगरी अन्य बैंक तथा वित्तीय संस्थाहरूबाट र आधिकारीक विदेशी राजदुतावासबाट माग भई आएमा समेत सो माग भई आएको सूचना दिनु बैंकलाई जायज लागेको खण्डमा, ग्राहकलाई कुनै पूर्व सूचना नदिइकन नै सूचना प्रवाह गर्न सकिनेछ ।
6. All information related to account holder and the bank account will be treated with utmost secrecy and any information related to the acctont will be availed either to the account holder himself or to his authorized representative only. However, this provision will not be applicable in case of written request form Nepal Rastra Bank, Nepal Police, Auditors, legal authorize entities and Court. Similarly, the bank will respond to enquires received from Nepal Rastra Bank, Nepal Police Auditors and Court. Similary, the Bank will respond to enquires received from any other bank and Financial institutions and Foreign Embassy without any reference to the customers, provided the bank bonafide believe it is and to obliged to release such information. Telephone enquires will not be entertained.
- छ महिना वा सो भन्दा बढि अवधिसम्म खातामा कुनै कारोबार नभएमा उक्त खाता निष्कृय हुनेछ । त्यसपछि खातावाला स्वयम्को उपस्थितिमा मात्र उक्त निष्कृय खातालाई सक्रिय खातामा परिवर्तन गर्न सकिनेछ ।
7. Account will be inactive if there are no transaction for a period of six month. Such Account will be activated only in the presence of the account holder.
- नगद भुक्तानी प्राप्त गर्दा बैंकको काउन्टरमै र टेलरको अगाडि नै गन्ती गर्न अनुरोध गरिन्छ । अन्यथा पछि कुनै किसिमको नपुग भएको खण्डमा बैंक जिम्मेवार हुनेछैन ।
8. Customer's are requested to count the amount withdraw in the counter in front of the teller. Thereafter, the bank will not be responsible for any short fall.
- ब्याज गणना तथा खातामा राखिदिने काम बैंकको आफ्नो नीति नियमअनुसार हुनेछ ।
9. Interest calculation and credit to the account will be as per the policy of the bank.
- खातामा रहेको सम्पूर्ण रकम खातावालको बैंक प्रति रहेको वर्तमान तथा भविष्यमा सिर्जना हुने दायित्वको सुरक्षण सरह मानिने छ र खातावालको उक्त रकम बैंकले बिना सूचना त्यस्तो दायित्व बापत कट्टी र मिलान गर्न सकिनेछ ।
10. All amount in the account will be treated as the security for any possible present or future liability of the account holder towards the bank. The bank may recover/adjust amount in the account for such liabilities with or without prior notice to the account holder.
- बैंकले इन्ट्रहरू सहि ढंगले खातामा होस भन्नाका लागि पूरा सावधानी अपनाउनेछ । तर यसको बाबजुद पनि कथमकदाचित गलत इन्ट्र हुन गएमा त्यसको बदला सहि इन्ट्र गर्ने तथा बैंकलाई नपुग हुने गएको कुनै पनि रकम असुल उपर गर्ने अधिकार बैंकमा निहित रहनेछ । यस किसिमको गलत इन्ट्रहरूबाट ग्राहकलाई पर्ने नोक्सानीको लागि बैंक जिम्मेवार हुने छैन ।
11. The bank will ensure entries are correctly posted in the accounts, however in case of any error, the bank shall be within its right to make the correct adustment and recover any amount due to the Bank. The bank shall not be held liable for any damages, loss etc, due to such errors.
- ग्राहकले दिएको निवेदनका आधारमा ग्राहकलाई बैंकले उपलब्ध गराएको चेक बुक, ए.टि.एम फिर्ता लिई खाता बन्द गरिनेछ । ६० दिनसम्म खातामा मौज्जात शुल्क, ऋणात्मक अथवा लामे लेजर फि भन्दा पनि कम रहेमा पनि बैंक स्वयम्ले खाता बन्द गर्न सक्नेछ । तर मात्र निष्कृय रहेको आधारमा बैंक खाता बन्द भएको भने मानिने छैन । ग्राहकलाई सूचना दिई खाता बन्द गर्ने अधिकार बैंक निहित हुनेछ । त्यसैगरी अदालत तथा अन्य अधिकार प्राप्त निकायले आदेशको आधारमा पनि बैंक खाता बन्द गर्न सकिनेछ ।
12. Account closure will be done against the prior application of the customer. Customers will be required to return the unused remaining cheque book. The amount may also be closed, if the account reflects nil, negative or if the balance is insufficient to recover the applicable ledger fee for 60 consecutive days. But the account shall not be deemed closed merely because the account is inactive for any period. The bank reserves the right to close the account at any time after having served the account holder with a notice to this effect. The account may aslo be closed upon the order of any court or other competent Authority.

१३. बैंकले आफुलाई कुनैपनि खाताबालाको कारोबार अस्वभाविक वा शंकास्पद लागेमा आफ्नो स्वविवेकले बिना कुनै सूचना उक्त खाता रोक्का वा बन्द गर्न सक्नेछ।
13. If the bank feels the transaction of an account as doubtful/suspicious, the bank reserves the right to block/close such account at its sole discretion at any time without providing notice to this effect.
१४. ग्राहकले चेकबुक सुरक्षित राख्नुपर्दछ। चेक बुक वा चेक पास हराएको खण्डमा सम्भावित जालसाजयुक्त नगद खिचाईको जोखिम कम गर्न तत्काल बैंकलाई लिखित सूचना दिनुपर्नेछ। बैंकको काउन्टरबाट चेकबुक प्राप्त गर्दा ग्राहकले रिसिप्ट अनुसारको चेक छ या छैन गन्ती गर्नुपर्दछ। यसरी जारी गरिएको चेकको आधारमा गरिएको भुक्तानीका लागि बैंक जिम्मेवार हुनेछैन।
14. It is the responsibility of the account holder for safe keeping of the cheque book provided. In case of loss of the cheque book or any leaf of cheque, the account holder must give immediate notice in writing to the bank in order to minimize the risk of loss by fraudulent withdrawals. Number of leaves of the cheque must be counted/confirmed as per receipt while receiving cheque book at the bank's counter. The bank shall not be liable for payment made against such cheques.
१५. बैंकले चेक बुक हराएको, चोरी भएको वा भुक्तानी लिने व्यक्तिले अन्य कुनै माध्यमबाटै रकम प्राप्त गरिसकेको अवस्थामा चेकको भुक्तानी रोक्काको आदेश दर्ता गर्नेछ। यदि रोक्काको लागी आधिकारीक दस्तखत आई चेकको भुक्तानी भएमा बैंक जिम्मेवार हुने छैन।
15. The bank will register instructions of drawer of cheque for stop payment, if the cheque has been lost or stolen, However, Bank will not be responsible if stop cheque will be paid.
१६. चेकमा बैंकलाई उपलब्ध गराइएको सिमनेचर स्पेसिमेन कार्ड अनुसार कै दस्तखत गरिएको हुनु पर्दछ र चेकमा लेखिएका कुनै पनि अंक,मिति, अक्षर वा भाषामा केरमेट गरेकोलाई खाताबालाको पुरा दस्तखतद्वारा प्रमाणित गरिनु पर्दछ। बैंकले पोष्ट डेटेड र स्टेल् चेकको भुक्तानी गर्ने छैन। तर भुलबस वा अन्य कुनै कारणबस त्यस्ता पोष्ट डेटेड चेकको भुक्तानी हुन गएमा त्यसको लागि बैंक जिम्मेवार हुनेछैन।
16. Cheques should be signed as per specimen signature supplied to the bank and any alteration in the cheques must be authenticated by the drawer's full signature. Bank shall not pay post dated and stale (dated prior to 6 months) cheque. However the bank does not accept any responsibility in the event of stale or post dated cheques being inadvertently or otherwise honoured.
१७. प्रत्येक खाताको लागि छुट्टा छुट्टै नम्बर प्रदान गरिनेछ। उक्त नम्बर खाता सम्बन्धि कुनै पनि प्रकारको पत्राचार वा नगद जम्मा र भुक्तानी गर्दा कोट गरिनुपर्दछ। अगाबै बैंकसंग कुनै सम्झौता भएको अवस्थामा बाहेक खातामा भएको कुनै रकम भन्दा बढि रकम निकाल्न सकिनेछैन। कुनै पनि कारणवश खातामा रहेको कुल नगद मौज्जात भन्दा बढि रकम निकालिएमा बैंकले सो बढि रकमको दैनिक मौज्जातामा ब्याज गणना गरी असुली गर्नेछ। बैंकले आफ्नो निति नियम अनुसार ब्याज गणना गर्नेछ र खाताबाट डेबिट गर्ने काम मासिक रुपमा वा बैंकले आफ्नो एकल निर्णयबाट गरेको समयमा गर्नेछ।
17. A distinctive number shall be allotted to each account which should be quoted in all correspondence relating to the account and when making deposits or withdrawals. An account may not be overdrawn except by previous arrangement with the bank. in case of an account being overdrawn, for whatever reason, the bank may charge interest on overdrawn amount daily basis. Interest will be calculated in accordance with the bank's policy and account debit will be done on monthly basis or other time interval as per bank's sole discretion.
१८. कारोवारको लागि बैंक काउन्टरहरु बैंकको प्रांगणमा समय समयमा टाँसिने सूचनामा उल्लेखित व्यापारिक समयवधिमा मात्र खुल्ला रहने छन्। नगद जम्मा वा भुक्तानी बैंकको कुनै पनि शाखाबाट गर्न सकिनेछ। तर त्यसका लागि बैंकको आवश्यकता अनुसार परिचय पत्र पेश गर्नुपर्ने छ। बैंकले सहमत जनाएको अवस्थामा वाहेक जुन मुद्रामा खाता खोलिएको छ सोहि मुद्रामा मात्र नगद जम्मा वा भुक्तानी गरिनेछ। बैंकको कुनैपनि नियम कानुन पुरा वा अंशिक रुपमा लागु गर्न ढिलाइ या छुट हुन गएकोलाई बैंकले त्यसलाई छुट दिएको मानिने छैन।
18. The counters of the bank are open for transacting business only during the business hours as posted at the bank's premises from time to time. Deposits and withdrawals may be made at any branch of the bank, subject to the bank's right to require proof of identify and to levy charges as deemed necessary. Deposit and withdrawals must be made in the currency of account, unless otherwise agreed by the bank. Any delay or omission of the bank in exercising or enforcing (whether wholly or in part) any law & rules arising in respect of the account shall not be construed as waiver of such right or remedy.
१९. विदेशी मुद्रा परिवर्तन, स्थानान्तरणमा लागेको प्रतिबन्ध, युद्ध, हडताल या अन्य कुनै बैंकको काबुभन्दा बाहिरको परिस्थितिका कारण रकम उपलब्ध गराउन नसकिएको खण्डमा बैंक जिम्मेवार हुनेछैन। नेपाल सरकार, नेपाल राष्ट्र बैंक वा अन्य कुनै अधिकार प्राप्त निकायबाट लगाइएको प्रतिबन्धका कारण ग्राहकलाई तोकिएको मुद्रामा वा अन्य मुद्रामा भुक्तानी दिन असक्षम भएको खण्डमा बैंकको केन्द्रीय कार्यालय, कुनै पनि शाखा वा उपशाखा जिम्मेवार हुनेछैन।
19. The bank shall not be liable for unavailability of funds credited to the accounts due to restrictions on convertibility, transferability payment of funds, acts of war, civil strike or other causes beyond the control of the bank. Neither the head office nor any branch, subsidiary or affiliate of the bank shall be liable for the inability to make payment on specified currency or others due to any action or restriction imposed by Nepal Government, Nepal Rastra Bank or any other Competent Authority.
२०. बैंक खाताहरु नेपाल अधिराज्यको कानुनद्वारा निर्देशित हुनेछन्। यदि कुनै किसिमको विवाद या किचलो भएको खण्डमा नेपाल अधिराज्यको अदालतले छिनोफानो गर्नेछ।
20. Banks accounts are operated by the act of governing law of Nepal. In the event of any dispute arising in relation to Bank account, it will be under the jurisdiction to the court of the Country.
२१. बैंकले खाता सञ्चालन गर्न दिए बापत आफ्नो आन्तरिक नियम अनुसारको अन्य कमिशन वा सेवा शुल्कहरु लगाउन सक्नेछ।
21. The bank for providing account operation facilities, can levy fees or service charges as per its policy.
२२. बैंकले आफूले निर्धारण गरेको शुल्क तथा संचालन सम्बन्धि नियमहरु विना सूचना कुनै पनि बखत फेरबदल गर्न सक्नेछ।
22. The bank reserves the right to make changes in terms and conditions governing account operation and services charges at any time without any prior notice.
२३. बैंक खाताको विशेषता एवं सुविधाहरु खाताको किसिम अनुसार फरक - फरक हुनेछन्।
23. Features and facilities provided in the bank account will vary according to the type of account.

### स्वघोषणा (Self Declaration)

संस्थाको तर्फबाट, म/हामी यो घोषणा गर्दछु/गर्दछौं कि यहाँ उपलब्ध गराइएका सूचना तथा कागजातहरु सत्य साँचो हुन्। म/हामीले महालक्ष्मी विकास बैंकको बैंक खाता संचालन सम्बन्धी शर्त तथा नियमहरु पढि बाँची हाल भएका र पछि परिवर्तन हुने ब्याजदर परिवर्तन सहितका शर्त तथा नियमहरु पालना गर्न स्विकार गर्दछु/गर्दछौं। सो नियमहरु पालना नगरी उल्लंघन गरेमा र सो कारणले बैंकका ग्राहक वा तेस्रो पक्षलाई कुनै नोक्सान पुग्न गएमा म/हामी पूर्ण जिम्मेवार हुँदै र क्षतिपूर्ति गर्न समेत मन्जुर गर्दछु/गर्दछौं।

(On behalf of Institution, I/We hereby declare that all the information and documents provided are correct & true. I/we have read & understood the terms & conditions governing customer account at Mahalaxmi Bikas Bank and hereby notify my/our acceptance and agree to abide by & be bound by all present & future terms & conditions, including change in interest rate, governing customer account at Mahalaxmi Bikas Bank. If I/we fail to comply with or to abide by such terms & conditions and shall there be any damage incurred to the bank or its customer or third party as consequence thereof, I/we agree & indemnify the bank fully & I/we shall be fully responsible)

.....  
संस्थाको छाप तथा आधिकारीक हस्ताक्षर (Seal and authorized Signature)